

個人番号及び特定個人情報保護に関する基本方針

丸紅エネルギー株式会社

制定日：2016年3月16日

当社は、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」（以下「番号法」といいます。）に基づき個人番号及び特定個人情報（以下「特定個人情報等」といいます。）を適正に管理、保護することが重大な責務であると認識し、この責務を果たすために、以下の基本方針のもとで特定個人情報等を取り扱います。

1. 法令等の遵守について

当社は、特定個人情報等を適正に管理することはコンプライアンスの一環であると認識し、番号法、番号法に基づくガイドライン、その他関係法令（以下「法令等」といいます。）を遵守するとともに、特定個人情報等の取扱いに関する社内規程その他社内ルールを制定し、役員・従業員に周知徹底いたします。

2. 管理体制について

当社は、特定個人情報等の管理体制の構築、実施、運用及び見直し、取扱いの管理を統括する者として、特定個人情報保護管理者を置き、特定個人情報等を適切に取り扱う管理体制といたします。

3. 特定個人情報等の収集、利用、提供、保管及び廃棄等について

当社は、法令等及び当社の社内ルールに基づき、特定個人情報等の適切な収集、利用、提供、保管及び廃棄等を行います。当社は特定個人情報等を次の個人番号関係事務を処理する目的で利用します。

①役員・従業員等に係る個人番号関係事務

- (1)源泉所得税関係事務
- (2)地方税特別徴収関係事務
- (3)健康保険・厚生年金保険関係事務
- (4)国民年金第3号被保険者関係事務
- (5)雇用保険・労災保険関係事務
- (6)確定給付企業年金制度・丸紅連合企業年金基金関係事務
- (7)財産形成住宅貯蓄・財産形成年金貯蓄関係事務
- (8)従業員持株会関係事務
- (9)上記に関連する法定調書作成・提供事務

②個人取引先に係る個人番号関係事務

- (1)報酬・料金等に関する支払調書その他法定調書の作成・提供事務
- (2)不動産関連取引に関する支払調書その他法定調書の作成・提供事務
- (3)株式売買取引に関する支払調書その他法定調書の作成・提供事務

4. 安全管理措置について

当社は、特定個人情報等への不正アクセス、特定個人情報等の漏洩、滅失又は毀損を防止するための適切な安全管理措置を講じます。

5. 委託の取扱いについて

当社は、特定個人情報等の取扱いを第三者に委託することがあります。この場合、当社は法令等に基づき、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

6. 特定個人情報等の開示、訂正等、利用停止等について

当社は、当社の保有する特定個人情報等について、ご本人からの開示、訂正・追加・削除、利用停止等の請求があった場合は、請求される方がご本人であることを確認させていただいた上で適切に対応いたします。

7. 特定個人情報等に関するお問い合わせ

当社の取り扱う特定個人情報等に関するお問い合わせは、次の連絡先までご連絡ください。

<お問い合わせ窓口>

丸紅エネルギー株式会社 人事総務部人事総務課

住 所： 〒101-8322 東京都千代田区神田駿河台 2-2 御茶ノ水杏雲ビル 10 階

電 話： 03-3293-4111

受付時間： 9：00～17：30（除 土日、祝日、年末年始 12/30～1/3）

当社は、この基本方針を適宜見直し、特定個人情報等の保護への取り組みについて一層の改善に努めます。

以 上